



Roma, 10 febbraio 2020

Prot n. 110/20

**AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO PER "ATTIVITA' IN MATERIA DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ"**

(n. 03/2020)

Vista la Determinazione n. 12 del 28/01/2020 con la quale è stata indetta la procedura in epigrafe, con il presente avviso Dintec intende avviare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice contratti pubblici un'indagine finalizzata all'individuazione di soggetti interessati – senza alcuna limitazione nel numero – a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico per "attività in materia di Sistemi di Gestione per la Qualità".

Il presente avviso non impegna in alcun modo Dintec nei confronti degli operatori economici partecipanti a procedere senz'altro all'affidamento.

Dintec, pertanto, si riserva il diritto di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la procedura in qualsiasi momento senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa per qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

Di seguito si forniscono i requisiti generali di ammissione per il profilo ed ulteriori informazioni relative all'attività da svolgere.

OGGETTO DELL' ATTIVITA'

L'attività da svolgere nell'ambito del progetto riguarda il supporto a Dintec nelle seguenti attività:

- Predisposizione della documentazione di un Sistema di Gestione conforme alla UNI EN ISO 9001:2015 "Sistemi di gestione per la qualità - Requisiti";
- Realizzazione di incontri sul campo per fornire supporto a Dintec in alcune fasi del progetto (implementazione del Sistema di Gestione, audit interni, affiancamento durante l'audit dell'Ente di Certificazione).



NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di cui trattasi si inquadra come prestazione d'opera autonoma. Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione.

COMPENSO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

L'importo del compenso è definito in euro 13.000,00 (tredicimila/00) più IVA di legge.

In considerazione della tempistica prevista dal progetto, le attività oggetto del presente Avviso termineranno il 31/05/2020, salvo eventuali proroghe dovute al prolungamento delle attività da parte del committente di Dintec.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE

Requisiti generali

- Non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per l'attività oggetto della procedura ove applicabile.

Requisiti minimi di capacità economica

- Situazione economica o Bilancio d'esercizio non in perdita negli ultimi due esercizi.

Requisiti minimi di capacità tecniche e professionali

- Esperienza almeno decennale nello svolgimento di attività in materia consulenza finalizzata alla implementazione di sistemi di gestione, con particolare riferimento a pubbliche amministrazioni;
- Disponibilità di auditor/consulenti con esperienza almeno decennale, in possesso di certificazione rilasciata da un ente accreditato ai sensi del regolamento UE 765/08 o altre attestazioni;
- In relazione ai tempi di esecuzione dell'attività e alla rilevanza dell'attività da svolgere, si richiede che il team di lavoro sia composto da risorse con esperienze e competenze in tema di GDPR, Codice dei contratti, Procedimento amministrativo, gestione informatica dei flussi documentali.

Nel caso di operatori economici dotati di personalità giuridica, i predetti requisiti dovranno essere posseduti dagli incaricati dello svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento.



Requisiti preferenziali

Esperienza acquisita nell'ambito di sistemi di gestione per la qualità per enti camerali.

TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLE CANDIDATURE

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il facsimile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:

- Curriculum professionale. Nel caso di operatori economici dotati di personalità giuridica, dovrà essere prodotto, oltre al curriculum aziendale, anche il curriculum dei soggetti incaricati dello svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento;
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la candidatura. Nel caso di operatori economici dotati di personalità giuridica, la candidatura dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante, o da procuratore speciale dotato dei relativi poteri. In tale ultimo caso, occorrerà allegare la procura;
- DGUE compilato e regolarmente firmato.

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dintecscrl@legalmail.it **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 22 febbraio 2020**. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata all'operatore economico; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria dell'operatore o di altra società/persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di DINTEC.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: **"Candidatura Avviso n. 3/2020"**.

La Società DINTEC non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Saranno valutate **ESCLUSIVAMENTE** le candidature presentate nei termini.

La valutazione delle candidature sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula. Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

Le candidature verranno valutate secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	Tipo di criterio	PUNTEGGIO
Corrispettivo offerto, inferiore al massimo previsto (€ 13.000)	Quantitativo	fino a 25 punti
Qualità dell'offerta • Metodologia proposta per lo svolgimento delle attività • Composizione team di lavoro • Numero di giornate offerte per gli incontri sul campo • Competenza risultante dal C.V. • Esperienza superiore a quella minima richiesta (10 anni)	Discrezionale Discrezionale Quantitativo Discrezionale Quantitativo	fino a 30 punti fino a 15 punti fino a 15 punti fino a 10 punti fino a 5 punti
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO		100

DINTEC ricorrerà all'affidamento dell'incarico in ragione di specifiche esigenze derivanti dall'esercizio delle proprie finalità istituzionali e definite sulla base di valutazioni tecniche e organizzative interne.

L'attribuzione dei punteggi avverrà nel rispetto della metodologia specificata nell'allegata "Nota metodologica"

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, DINTEC scrl (di seguito anche DINTEC) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione forniti saranno trattati per le sole finalità amministrative e contabili in esecuzione delle norme applicabili alla società.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Dintec autorizzato al trattamento
- dai soggetti incaricati nelle Commissioni di valutazione, ove istituite
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato

L'assistenza e manutenzione del servizio di hosting è affidato ad un fornitore qualificato, nominato responsabile esterno del trattamento con funzioni di amministrazione del sistema ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia. La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. I dati personali dei candidati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (CdA, Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza
- Soggetti committenti, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse per le quali assuma il ruolo di sub-contraente
- Soggetti finanziatori, in relazione alla eventuale erogazione a Dintec di contributi o finanziamenti per la gestione di determinate attività ovvero per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati o co-finanziati da soggetti pubblici (ad es., Unioncamere)
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi. I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D.Lgs. 33/2013.

Modalità del trattamento e tempi di conservazione

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente). I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento
- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa in materia di appalti

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto

Il Titolare del trattamento è DINTEC società consortile a responsabilità limitata, in forma abbreviata DINTEC, che ha sede legale e operativa in Via Nerva 1 – 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del



Titolare del trattamento: Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 e-mail: dintec@dintec.it PEC: dintecscrl@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto

Dintec, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO:

DINTEC s.c.r.l.

via Nerva 1

00187 Roma

(att.ne del Responsabile della Protezione dei dati)

Telefono: 06.47822420

Fax: 06.40400978

email: rpd-privacy@dintec.it.

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare DINTEC SCRL ai seguenti riferimenti:

Telefono: 06/47822420

e-mail: dintec@dintec.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Paola Rossi.

La società DINTEC SCRL